

Factura Pequeño Contribuyente

BRENDA MARLENY, GONZÁLEZ GARAY DE MACKEY
Nit Emisor: 827326K
BRENDA MARLENY GONZALEZ GARAY DE MACKEY
30 AVENIDA 22-07 COLONIA LA PALMITA, zona 5, GUATEMALA,
GUATEMALA
NIT Receptor: 3440273
Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y
ALIMENTACION
Dirección comprador: 7MA AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
FA74A1C7-2223-4FBF-ADEF-0C9FABB0F46B
Serie: FA74A1C7 Número de DTE: 572739519
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-dic-2025 07:44:03
Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 07:44:03

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-7-1-15, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-94-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

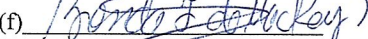
CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie FA74A1C7, número de DTE 572739519 de fecha 31 de diciembre del 2025; emitida por Brenda Marleny González Garay de Mackey, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de diciembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-7-1-15 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-94-2025, Conste. Guatemala, 31 de diciembre del 2025.


(f) 
Brenda Marleny González Garay de Mackey
DPI: 2590 04774 0101

(f) 
M.V. Irene M. Velásquez R.
COORDINADORA
UNIDAD DE BIENESTAR ANIMAL
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



Contribuyendo juntos por Guatemala

NIT que Realizó la Consulta: 827326k

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1764597450996	Fecha de Generación: Dec 1, 2025, 7:57 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/12/2025 07:44:03		
Emisor:	827326K		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	BRENDA MARLENY GONZALEZ GARAY DE MACKEY		
Receptor:	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION		
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	FA74A1C7-2223-4FBF-ADEF-0C9FABB0F46B		
Serie:	FA74A1C7		
Número del DTE:	572739519		
Acuse de recibido:	FCID202520251201T07:44:0406:00FA74A1C722234FBFADEF0C9FABB0F46B		
Fecha de la consulta:	01/12/2025 07:56:20		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/12/2025 07:56:55 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	827326K
NOMBRE	BRENDA MARLENY, GONZÁLEZ GARAY DE MACKEY
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-201-7-1-15
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-94-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Brenda Marleny González Garay de Mackey
Plazo de Contratación	Del: 01/07/2025	AL: 31/12/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/12/2025	AL: 31/12/2025
Monto a pagar: doce mil quetzales exactos		Q 12,000.00
Prestados en:		Unidad De Bienestar Animal

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

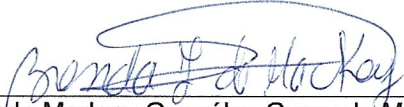
Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en el desarrollo de planes de acción para establecer alianzas entre las instituciones públicas, privadas, sociales y científicas que contribuyan a los objetivos del Decreto 5-2017 Ley de Protección y Bienestar Animal.	Coordinación de capacitaciones con Desarrollo Humano de la Dirección de Recursos Humanos del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación para las unidades ejecutoras del MAGA.	100%	Finalizado
	Se brindo apoyo profesional en la coordinación con profesional del Viceministerio de Prevención del Delito del Ministerio de Gobernación, para la capacitación sobre Mediación dirigido a personal profesional y técnico de la Unidad de Bienestar Animal.	100%	Finalizado
	Se brindo apoyo profesional en la coordinación con consultor externo para el seguimiento del Diplomado de Criminalística, Criminología, sobre Reflexiones y Conclusiones del mismo, dirigido a personal profesional y técnico de la Unidad de Bienestar Animal.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional en el seguimiento de los manuales para la implementación del Decreto 5-2017 Ley de Protección y Bienestar Animal	Se brindó apoyo profesional para el seguimiento en la elaboración del bolsón de puestos (descriptor de puestos) de la Unidad de Bienestar Animal.	100%	Finalizado
	Se brindo apoyo profesional para la elaboración del Manual técnico de Transferencia de Fondos al Consejo Nacional de Áreas Protegidas	100%	Finalizado
	Se brindo apoyo profesional para la elaboración del Programa de Bienestar Animal.	100%	Finalizado
	Se brindo apoyo profesional para el seguimiento de aprobación por parte del Despacho Ministerial, del protocolo de actuación conjunta para la atención de animales en emergencias y desastres y del diagnóstico nacional de inclusión de medios de vida pecuarios en la GIRD.	100%	Finalizado

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
3) Brindar apoyo profesional en el seguimiento de documentación concerniente a protección y bienestar animal, así como, la digitalización de la diferente documentación en el sistema UBA.	Se brindo apoyo profesional en el seguimiento de Controles Internos ingresados del mes.	100%	Finalizado
	Se brindo apoyo profesional en la elaboración de cuadros Excel y la digitalización de la documentación ingresada en el mes.	100%	Finalizado
4) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	<p>Se brindo apoyo profesional en contactar a las personas o instituciones que solicitan servicios de la Unidad de Bienestar Animal.</p> <p>Se brindo apoyo profesional en coordinar fecha y hora para las reuniones virtuales y presenciales con usuarios que solicitan servicios de la Unidad de Bienestar Animal y dar seguimiento a las mismas.</p> <p>Se brindo apoyo profesional en elaboración de oficios a diferentes instituciones y a coordinación.</p> <p>Se brindo apoyo profesional en la elaboración de Memoria de Actividades con fotografías de las reuniones atendidas.</p> <p>Se brindo apoyo profesional en la elaboración de respuestas de controles internos asignados.</p> <p>Se brindo apoyo profesional en preparación de material didáctico para las diferentes capacitaciones.</p> <p>Se brindo apoyo profesional asistencia de varias mesas técnicas sobre temas de manuales administrativos.</p> <p>Se brindo apoyo profesional en actividades varias en la Unidad de Bienestar Animal.</p> <p>Se brindo apoyo profesional en la elaboración de diplomas para los exponentes y participantes del Diplomado de Criminalística y Criminología.</p> <p>Se brindo apoyo profesional en emitir opiniones técnicas de los convenios suscritos entre MAGA y COMVZ, así como entre la UBA y CONAP.</p> <p>Se brindo apoyo técnico en la elaboración de oficios para dar respuesta de mesas técnicas sostenidas con la Unidad de Auditoria Interna y Fortalecimiento Institucional.</p>	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)


Brenda Marleny González Garay de Mackey
DPI: 2590 04774 0101
Celular: 5316-7541

Se hace constar que las actividades descritas en este responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponde, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


M.V. Irene M. Velásquez R.
COORDINADORA
UNIDAD DE BIENESTAR ANIMAL
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-201-7-1-15
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-94-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Brenda Marleny González Garay de Mackey
Plazo de Contratación	Del: 01/07/2025	AL: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/07/2025	AL: 31/12/2025
Monto pagado: setenta y dos mil quetzales exactos		Q 72,000.00
Prestados en:		Unidad De Bienestar Animal

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en el desarrollo de planes de acción para establecer alianzas entre las instituciones públicas, privadas, sociales y científicas que contribuyan a los objetivos del Decreto 5-2017 Ley de Protección y Bienestar Animal.	Se brindo apoyo en la coordinación con Desarrollo Humano de la Dirección de Recursos Humanos del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación sobre Tenencia responsable de animales, Gusano Barrenador y el Diplomado en Bienestar Animal.	100%	Finalizado
	Se brindo apoyo profesional con instituciones públicas con profesionales especialistas en el tema de Mediación dirigido a personal profesional y técnico de la Unidad de Bienestar Animal.	100%	Finalizado
	Coordinación con docentes de varias universidades para las capacitaciones sobre el Diplomado en Criminalística, Criminología dirigido a personal profesional y técnico de la Unidad de Bienestar Animal.	100%	Finalizado
	Se brindo apoyo profesional en coordinar una mesa técnica con el Instituto Nacional de Estadística, para proponer que incluyan temas de tenencia de animales de compañía en el próximo censo de vivienda y agropecuario.	100%	Finalizado
	Se brindo apoyo profesional en coordinar una mesa técnica con el Consejo Nacional de Áreas Protegidas, para dar seguimiento al Convenio de Cooperación Técnica, para la homologación de acciones y procedimientos en materia de maltrato animal.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional en el seguimiento de los manuales para la implementación del Decreto 5-2017 Ley de Protección y Bienestar Animal	Se brindo apoyo profesional en el seguimiento para la elaboración de los Manuales Administrativos de la Unidad de Bienestar Animal.	100%	Finalizado
	El presente termino de referencia no se avanzó por no tener el Manual de Organización y Funciones, hasta que se reforme el Reglamento Orgánico Interno.		
	Se brindo apoyo profesional para la elaboración del Manual técnico de Transferencia de Fondos al Consejo Nacional de Áreas Protegidas.	100%	Finalizado
	Elaboración de matriz legal Situación actual y la Matriz Legal Situación Propuesta.	100%	Finalizado
	Se brindo apoyo profesional para la elaboración del Manual de Eutanasia para animales de compañía.	100%	Finalizado

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
	Se brindo apoyo profesional para la elaboración del Programa de Bienestar Animal.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional en el seguimiento de documentación concerniente a protección y bienestar animal, así como, la digitalización de la diferente documentación en el sistema UBA.	<p>Se brindo apoyo profesional en el seguimiento de Controles Internos ingresados del mes.</p> <p>Se brindo apoyo profesional en la elaboración de cuadros Excel y la digitalización de la documentación ingresada en el mes.</p>	100%	Finalizado
4) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	<p>Se brindo apoyo profesional en contactar a las personas o instituciones que solicitan servicios de la Unidad de Bienestar Animal.</p> <p>Se brindo apoyo profesional en coordinar fechas y hora para las reuniones virtuales y presenciales con usuarios que solicitan servicios de la Unidad de Bienestar Animal y dar seguimiento a las mismas.</p> <p>Se brindo apoyo profesional en elaboración de oficios a diferentes instituciones y a coordinación.</p> <p>Se brindo apoyo profesional en la elaboración de Matrices del Reglamento Orgánico Interno del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.</p> <p>Se brindo apoyo profesional en la elaboración de Memoria de Actividades con fotografías de las reuniones atendidas.</p> <p>Se brindo apoyo profesional en la coordinación y logística de reuniones con el Comité Técnico Asesor.</p> <p>Se brindo apoyo profesional en la elaboración de ayuda de memoria de las reuniones con el Comité Técnico Asesor.</p> <p>Se brindo apoyo profesional en la difusión y sensibilización de la Tenencia responsable de animales y Envenenamiento de animales en el residencial Villas de San Lázaro, San Miguel Petapa.</p> <p>Se brindo apoyo profesional en convocar y coordinar reuniones con Fortalecimiento Institucional, Dirección Financiera y Auditoría Interna del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.</p> <p>Se brindo apoyo profesional en la recepción, envío y archivo de oficios.</p>	100 %	Finalizado

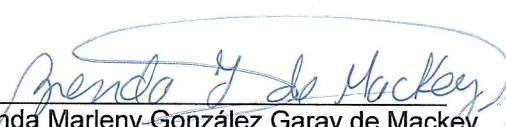
	<p>Se brindo apoyo profesional en responder Control Interno ingresados.</p> <p>Se brindo apoyo profesional en la logística de diferentes actividades del área.</p> <p>Se brindo apoyo profesional en preparación de material didáctico para las diferentes capacitaciones a municipalidades y escuelas.</p> <p>Se brindo apoyo profesional en actividades varias en la Unidad de Bienestar Animal</p>		
--	---	--	--

Resultado de la prestación de los servicios:

- Seguimiento, acción y respuesta a los requerimientos por parte de Coordinación de la Unidad de Bienestar Animal por medio de Controles Internos.
- Coordinación de mesas técnicas con diferentes instituciones para establecer alianzas interinstitucionales.
- Coordinación de Capacitaciones en temas relacionados con Protección y Bienestar Animal para el personal profesional y técnico de la Unidad de Bienestar Animal.
- Elaboración de manuales como el de Eutanasia, traslado de fondos de la UBA al CONAP.
- Elaboración del Programa de Bienestar Animal.
- Traslado de informes y otros documentos de Educación y Comunicación a Coordinación.
- Archivo físico y digital de controles internos de Educación y Comunicación.
- Apoyo en la limpieza de los animales bajo custodia temporal de la Unidad de Bienestar Animal.
- Participación en el Diplomado del Ministerio de Cultura y Deportes sobre Inclusión en los servicios públicos.


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Brenda Marleny González Garay de Mackey
 DPI: 2590 04774 0101
 Celular: 5316-7541

Se hace constar que las actividades descritas en este responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponde, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

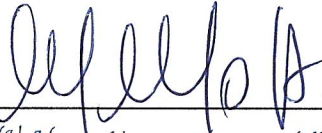
(f)



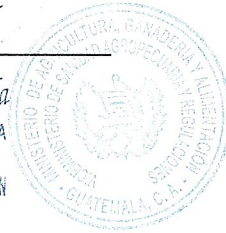
M.V. Irene M. Velásquez R.
COORDINADORA
UNIDAD DE BIENESTAR ANIMAL
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



Aprobado (f)



M.V. Mayra Lissette Motta Padilla
VICEMINISTRA DE SANIDAD AGROPECUARIA
Y REGULACIONES
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



Recibo de pago electrónico



Colegio de Médicos Veterinarios y Zootecnistas de Guatemala
0 Calle 15-46 Zona 15, Colonia El Maestro 4to. Nivel
PBX: 2322-3000
Email: info@cmvz.org.gt
Guatemala, C.A.

Transacción
No. 1911745357

Recibo
No. 929

Resolución No. Gerencia-002-2021 **Serie** "TS-VT-10-2021"

Recibí de: Brenda Marleny González Garay de Mackey
Colegiado: Brenda Marleny González Garay de Mackey

Fecha y Hora:
2025-11-27 16:14:50
No. Colegiado: 1452

Detalle Venta de Timbres		
Venta de Timbre MV Electrónico por la cantidad de 120.00		
	Total:	Q.120.00

Exento del I.S.R según el artículo 6o. inciso c) del decreto 28-92 Ley del I.S.R. Exento del IVA, Según Artículo 7 numeral 10, del decreto 27-92 Ley del IVA.

dFFB+CC3qNlyEQI6Y2Yjlepz+Rb1nh7249HhYvBwaImBpfb+QKH25dvdHj0c4VNCXjaYV6GK17uIHwLNN5YZnD+ZaXhIDwYIRpkiyzhx4YdEbbM6nZzG4UX3Zg4LdVF3U4FREjy7X715tpVkrnh3ZVDFvR/r42020gKpVRM6b48KQoSuqwiMOMc8C+g6qlyExtH82ZKeeq4/Sg==





Colegio de Médicos Veterinarios y Zootecnistas de Guatemala
0 Calle 15-46 Zona 15, Colonia El Maestro 4to. Nivel
PBX: 2322-3000
Email: info@cmvz.org.gt
Guatemala, C.A.

Transacción
No. 25956980

CONSTANCIA COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito Secretario del Colegio de Médicos Veterinarios y Zootecnistas de Guatemala:

CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el (la): **Brenda Marleny González Garay de Mackey**

Es miembro de este Colegio, inscrito(a) con el número **1452** encontrándose en calidad de Colegiado Activo al **2026-03-31**

Por consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional obligatoria Decreto 72-2001 confiere a los miembros Activos de este Colegio.

A solicitud del(la) interesado(a), se extiende la presente en la Ciudad de Guatemala: **04 de Diciembre de 2024**

Colegio de Médicos Veterinarios y Zootecnistas de Guatemala
0 Calle 15-46 Zona 15, Colonia El Maestro 4to. Nivel
PBX: 2322-3000
Email: info@cmvz.org.gt
Guatemala, C.A.

Transacción
No. 25956980

Recibo
No. 3689

Resolución No. Gerencia-002-2021

Serie "TS-CR-10-2021"

Detalle		
Certificación de colegiado activo		
	Total:	Q.10.00

QR para validación de autenticidad de certificado





COLEGIO DE MEDICOS VETERINARIOS Y ZOOTEKNISTAS DE GUATEMALA

Ingeniero
Oscar David Bonilla Aguirre
Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación
Presente

Ref: GERENCIA-CMVZ-057-2020
Guatemala, 18 de marzo de 2020.
GANADERIA Y ALIMENTACION

RECIBIDO
26 MAR 2020
ADMINISTRACIÓN GENERAL
Hora: 12:15 Firma: [Firma]

Distinguido Señor Ministro Bonilla Aguirre:

Reciba un respetuoso saludo de la Gerencia del Colegio de Médicos Veterinarios y Zootecnistas de Guatemala.

Derivado de la situación de emergencia que actualmente se vive a nivel global por el apareamiento del COVID-19, además de los lineamientos e instrucciones dadas por el gobernador central de la República de Guatemala; y con la intención de facilitar y favorecer el libre comercio de mercancías, productos, subproductos e insumos de origen animal, hacemos de su conocimiento, la implementación del Timbre Médico Veterinario y Zootecnista, en su modalidad electrónica (e-TMVZ), el que fuera aprobado para su uso en Asamblea General Extraordinaria de este Colegio Profesional, en fecha 29 de enero de 2018, el cual le presentamos para su consideración.

Esta forma electrónica de pago del Timbre Médico Veterinario y Zootecnista (e-TMVZ), permite que nuestros agremiados cumplan con sus obligaciones contributivas, reduciendo el acceso a lugares públicos donde se congregue un número apreciable de personas. Lo anterior con la intención de poder facilitar el comercio regional e internacional, donde nuestros agremiados tengan vinculación como profesionales responsables de empresa y por ende el pago del Timbre Médico Veterinario y Zootecnista.

No está demás expresarle Señor Ministro, nuestro apoyo con las decisiones que ha tomado el gobierno de la república por la pandemia que provoca el coronavirus y particularmente las que el Ministerio a su cargo llegará a implementar.

Adjunto encontrará usted una muestra del recibo que acredita el pago del Timbre Médico Veterinario y Zootecnista (e-TMVZ); que contiene medidas de seguridad tales como, código alfanumérico, aleatorio, único e irrepetible y QR, el cual puede ser usado con confianza y que hace fiable la cancelación de los compromisos de nuestros colegiados.

Quedo a disposición de usted, para aclarar las dudas pertinentes.

Sin otro particular y con muestras de consideración.

Atentamente,

M.V. José Luis Ramón Álvarez Ríos
Gerente
Colegio de Médicos Veterinarios
y Zootecnistas de Guatemala



C.c. / Lic. Hugo Enrique Cabrera Navas, Viceministro de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones y M.V. Byron Efraín Gil Morales, Director a.i Sanidad Animal -VISAR-MAGA-

1960-2020/60° ANIVERSARIO DEL COLEGIO DE MÉDICOS VETERINARIOS Y ZOOTEKNISTAS DE GUATEMALA

O Calle 15-46, Zona 15 Colonia El Maestro, 4to. Nivel Edificio de los Colegios Profesionales
PBX: 2322-3000 Fax: 2322-2959 E-mail: info@cmvz.org.gt / cmvzdeguatemala@gmail.com



MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

7 Avenida 12-90 zona 13, Planta Telefónica PBX: 24137000

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES NÚMERO DOS MIL VEINTICINCO GUION DOSCIENTOS UNO GUION SIETE GUION UNO GUION QUINCE (2025-201-7-1-15), CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN Y BRENDA MARLENY GONZALEZ GARAY DE MACKEY.

En la ciudad de Guatemala, el uno de julio del dos mil veinticinco, **NOSOTROS:** por una parte **MAYRA LISSETE MOTTA PADILLA DE HODGSON**, de cincuenta y cuatro años de edad, casada, guatemalteca, Medico Veterinario, de este domicilio, me identifico con el Documento Personal de Identificación extendido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala, Código Único de Identificación número dos mil ciento noventa y ocho, veintisiete mil quinientos dieciseis, cero ciento uno (2198 27516 0101), actúo en mi calidad de **VICEMINISTRA DE SANIDAD AGROPECUARIA Y REGULACIONES**, tal como lo acredito con copia certificada de los siguientes documentos: a) Acuerdo Gubernativo número dos (2) de mi nombramiento, de fecha treinta y uno de marzo del dos mil veinticinco (31-03-2025), b) Acta de toma de posesión de cargo número cero ochenta guion dos mil veinticinco (080-2025), de fecha dos de abril del dos mil veinticinco (02-04-2025); c) Acuerdo Ministerial número cincuenta y tres guion dos mil veinticinco (53-2025), de fecha veintidos de abril del dos mil veinticinco (22-04-2025), con delegación como Viceministra para la función de suscribir contratos administrativos con cargo al renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal" del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación; señalo como lugar para recibir citaciones y notificaciones en la séptima (7ª.) avenida número doce guion noventa (12-90) de la zona trece (13), Edificio Monja Blanca, en esta ciudad capital; y por la otra parte **BRENDA MARLENY GONZALEZ GARAY DE MACKEY**, de sesenta y cuatro años de edad, casada, guatemalteca, Zootecnista, con domicilio en el municipio de GUATEMALA del departamento de GUATEMALA; me identifico con el Documento Personal de Identificación extendido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala, Código Único de Identificación número dos mil quinientos noventa, cero cuatro mil setecientos setenta y cuatro, cero ciento uno (2590 04774 0101); señalo como lugar para recibir citaciones y notificaciones en Treinta avenida, veintidos guion cero siete, zona cinco del municipio de GUATEMALA, en el departamento de GUATEMALA. En lo sucesivo ambas partes acordamos denominarnos "**EL MINISTERIO**" y "**LA CONTRATISTA**" respectivamente. Los otorgantes aseguramos ser de los datos de identificación personal consignados, hallarnos en el libre ejercicio de nuestros derechos civiles, y que a nuestro juicio y de conformidad con la ley, la calidad con que actúa el primero de los otorgantes es suficiente para la celebración del presente contrato administrativo, el cual queda contenido en las siguientes cláusulas: **PRIMERA: BASE LEGAL.** El presente contrato administrativo se suscribe con fundamento en lo que establecen los artículos 1, 9, 44 literal e) 47, 48, 49, 65, 69 y 80 literal f), de la Ley de Contrataciones del Estado, Decreto número 57-92 del Congreso de la República y sus reformas; artículo 2, 32, 42, 55, 56 y 59 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, Acuerdo Gubernativo número ciento veintidós guion dos mil dieciséis (122-2016) de fecha quince de junio de dos mil dieciséis (15-06-2016); Acuerdo Ministerial número veinticuatro guion dos mil diez (24-2010) de fecha veintidos de abril del dos mil diez (22/04/2010) del Ministerio de Finanzas Públicas Normas de Transparencia en los Procedimientos de Compra o Contratación Públicas, artículos 33 y 37 de la Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el Ejercicio Fiscal 2025 Decreto No. 36-2024, artículo 20 del Código de Ética del Organismo Ejecutivo, Acuerdo Gubernativo sesenta y dos guion dos mil veinticuatro (62-2024) de fecha diecinueve de abril del año dos mil veinticuatro (19/04/2024), Código Penal Decreto diecisiete guion setenta y tres (17-73) del Congreso de la Republica Artículo 442, que se refiere a la comisión del delito de cohecho, Código Civil Artículo 2036; Acuerdo Ministerial número quinientos sesenta y tres guion dos mil dieciocho (563-2018) de fecha quince de noviembre del dos mil dieciocho (15/11/2018) del Ministerio de Finanzas Públicas y el Acuerdo Gubernativo ciento setenta guion dos mil dieciocho (170-2018) de fecha cinco de

Brenda y de la Mackey





MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

7 Avenida 12-90 zona 13, Planta Telefónica PBX: 24137000

octubre del dos mil dieciocho (05/10/2018) que aprueba el Reglamento del Registro General de Adquisiciones del Estado -RGAE-, Circular Conjunta del Ministerio de Finanzas Públicas, Oficina Nacional de Servicio Civil y Contraloría General de Cuentas, que contiene las normas para la contratación de servicios técnicos y profesionales con cargo al renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal"; Acuerdo número A-009-2021, de la Contraloría General de Cuentas el cual aprueba el Sistema de Comunicaciones Electrónicas de la Contraloría General de Cuentas.

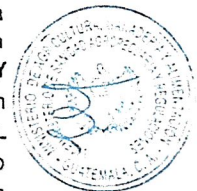
SEGUNDA: NATURALEZA DEL CONTRATO. En consecuencia, la relación contractual no constituye relación laboral entre partes, por cuanto la retribución no tiene carácter o calidad de sueldo o salario, sino Honorarios. Por tal razón, "LA CONTRATISTA" no tiene carácter de servidor público y, en consecuencia, no está sujeta a jornada u horario de trabajo, no tiene derecho a ninguna de las prestaciones que la ley otorga a los servidores públicos, tales como: indemnización, vacaciones, aguinaldo, bonificaciones, pago de tiempo extraordinario, licencias y otros; tampoco se le hará ningún descuento para el fondo de clases pasivas civiles del Estado y del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social -IGSS-, ni el de la Recreación de los Trabajadores del Estado, exceptuándose las retenciones ordenadas por los Tribunales de Justicia y la Superintendencia de Administración Tributaria -SAT- en el caso que aplique.

TERCERA: OBJETO DE LA CONTRATACIÓN Y ACTIVIDADES A REALIZAR. El Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, con la finalidad de desarrollar sus actividades de forma eficiente y sistemática para el logro de los objetivos de la institución a través de **UNIDAD DE BIENESTAR ANIMAL**, considera necesaria la contratación de **SERVICIOS PROFESIONALES** para que las autoridades, funcionarios y empleados de este Ministerio cuenten temporalmente con **FORTALECER LA GESTIÓN INTERNA DE LA UNIDAD DE BIENESTAR ANIMAL, A TRAVÉS DE APOYO PROFESIONAL EN EL DESARROLLO Y LAS TÉCNICAS DE CAPACITACIÓN, EDUCACIÓN Y DIVULGACIÓN.** Para cumplir con la contratación, se establecen los siguientes términos de referencia: 1) Brindar apoyo profesional en el desarrollo de planes de acción para establecer alianzas entre las instituciones públicas, privadas, sociales y científicas que contribuyan a los objetivos del Decreto 5-2017 Ley de Protección y Bienestar Animal/ 2) Brindar apoyo profesional en el seguimiento de los manuales para la implementación del Decreto 5-2017 Ley de Protección y Bienestar Animal/ 3) Brindar apoyo profesional en el seguimiento de documentación concerniente a protección y bienestar animal, así como, la digitalización de la diferente documentación en el sistema UBA/ 4) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.

CUARTA: INFORMES. De conformidad con lo que establece la Circular Conjunta del Ministerio de Finanzas Públicas, Oficina Nacional de Servicio Civil, y Contraloría General de Cuentas en el numeral 13, por lo cual la relación contractual no se encuentra fundamentada en ninguna de las estipulaciones del Código de Trabajo, la prestación de sus servicios no está bajo ninguna subordinación ni dependencia continuada o dirección inmediata de "EL MINISTERIO", sino sujeta al pago de honorarios y a entrega de informes que rinda "LA CONTRATISTA" que comprueben los resultados generados por la prestación de sus servicios, deberá presentar lo siguiente: a) informe mensual de actividades: "LA CONTRATISTA" deberá presentar un informe, que permita verificar que las actividades desarrolladas se encuentren de acuerdo a lo establecido en los términos de referencia, dicho informe deberá estar aprobado por la Autoridad Administrativa donde preste sus servicios. b) informe final del periodo contratado: Al finalizar la prestación de sus servicios técnicos o profesionales, la contratista deberá presentar un informe final de las actividades realizadas en el periodo de vigencia del presente contrato administrativo. Dicho informe debe ser aprobado por la Autoridad Administrativa donde preste sus servicios, y por el funcionario a quien le haya sido delegada la firma del contrato administrativo.

QUINTA: VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO. "EL MINISTERIO" pagará a "LA CONTRATISTA" por la prestación de los **SERVICIOS PROFESIONALES**, la cantidad de **SETENTA Y DOS MIL QUETZALES EXACTOS (Q.72,000.00)** la cual incluye el Impuesto al Valor Agregado (IVA) que grava dichos servicios; el cual se realizará mediante **SEIS** pagos de la forma siguiente: **Un primer pago de DOCE MIL QUETZALES EXACTOS (Q.12,000.00)** contra entrega del informe de las actividades contractuales y Factura Electrónica en Línea -FEL-,

Pronto y de Mackay

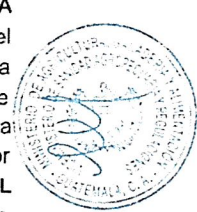




MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN
7 Avenida 12-90 zona 13, Planta Telefónica PBX: 24137000

por el pago efectuado; Cuatro pagos de **DOCE MIL QUETZALES EXACTOS (Q.12,000.00)** contra entrega del informe de las actividades contractuales y Factura Electrónica en Línea -FEL-, por cada pago efectuado y un último pago de **DOCE MIL QUETZALES EXACTOS (Q.12,000.00)** contra entrega del informe de las actividades contractuales y del informe final del periodo contratado y Factura Electrónica en Línea -FEL-, según lo establecido en los términos de referencia, con cargo a la partida presupuestaria número **2025-1113-0012-201-14-00-000-002-000-029-0101-11** u otras que se creen en el futuro, correspondiente al presupuesto general de ingresos y egresos del Estado vigente y aplicable para el ejercicio fiscal dos mil veinticinco, dichos honorarios serán depositados en la cuenta de depósitos monetarios que será abierta por **"LA CONTRATISTA"**, en el banco que **"EL MINISTERIO"** le indique. **SEXTA: PLAZO.** El plazo del presente Contrato Administrativo inicia a partir del **uno de julio del dos mil veinticinco** y vencerá el **treinta y uno de diciembre del dos mil veinticinco**. En caso que el presente contrato administrativo se diera por terminado antes del vencimiento del plazo convenido, **"EL MINISTERIO"** cancelará a **"LA CONTRATISTA"** la parte proporcional que le corresponda por los servicios prestados. **SÉPTIMA: FIANZA DE CUMPLIMIENTO.** Previo a ser aprobado el presente Contrato Administrativo, **"LA CONTRATISTA"** debe constituir, en una afianzadora debidamente autorizada para operar en Guatemala, fianza equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato administrativo, a favor de **"EL MINISTERIO"**, la cual garantizará el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contractuales. Dicha fianza deberá hacerse efectiva por **"EL MINISTERIO"** en caso de ocurrir cualesquiera de las causales enumeradas en las literales a), b) y c) de la cláusula décima primera del presente contrato administrativo. **OCTAVA: GASTOS.** **"EL MINISTERIO"** se compromete a pagar a **"LA CONTRATISTA"** en concepto de "Gastos" las erogaciones en que incurra, cuando por motivo de los servicios prestados tenga que trasladarse al interior o exterior del país, de acuerdo con la legislación legal vigente para el efecto. **NOVENA: PROHIBICIONES.** Queda prohibido a **"LA CONTRATISTA"** ceder los derechos provenientes del presente Contrato Administrativo y el manejo de fondos públicos, autorizar pagos y ejercer funciones de dirección, supervisión, decisión y ejecución. **DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA.** **"LA CONTRATISTA"**, bajo juramento y enterada de las penas relativas al delito de perjurio contenidas en el Código Penal, declara que no se encuentra comprendido en ninguno de los casos establecidos en el artículo 19, numeral 10 y artículo 80 de la Ley de Contrataciones del Estado, Decreto número cincuenta y siete guion noventa y dos (57-92) del Congreso de la República de Guatemala y sus Reformas. Se manifiesta que para el ejercicio fiscal 2025 **"LA CONTRATISTA"** no prestará servicios en otras dependencias del Estado, así como otras entidades que reciban fondos públicos según Decreto treinta y seis guion dos mil veinticuatro (36-2024) Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado. Se hizo constar mediante acta notarial de declaración jurada que obra en los archivos de **"EL MINISTERIO"**, que está enterada de las penas relativas al delito de perjurio y de los alcances legales de la presente declaración. **DÉCIMA PRIMERA: TERMINACIÓN DEL CONTRATO.** Este contrato administrativo se podrá dar por terminado por los motivos siguientes: a) Negligencia de **"LA CONTRATISTA"** en la prestación de sus servicios; b) Si le embargaren sumas que debieren pagársele por los servicios prestados, siempre que le impidan cumplir con sus obligaciones; c) Por incumplimiento de las obligaciones contractuales por parte de **"LA CONTRATISTA"**; d) Por fallecimiento de **"LA CONTRATISTA"**; e) Por vencimiento del plazo. f) Por decisión unilateral de **"EL MINISTERIO"** en cualquier momento con base a que el Estado o sus instituciones deben reservarse el derecho de rescindir unilateralmente el contrato administrativo sin ninguna responsabilidad de su parte; g) Si es a requerimiento de **"LA CONTRATISTA"**, lo hará por escrito, quedando responsable por los daños y perjuicios, si **"LA CONTRATISTA"** no da el aviso respectivo, **"EL MINISTERIO"** podrá terminar el contrato sin responsabilidad de su parte. Si la causa de terminación del presente contrato administrativo es imputable a **"LA CONTRATISTA"**, **"EL MINISTERIO"**, iniciará las acciones correspondientes a efecto de solicitar la efectividad de la fianza de cumplimiento a que refiere la cláusula séptima del presente

Pronto y de Mackay





MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN
7 Avenida 12-90 zona 13, Planta Telefónica PBX: 24137000

contrato administrativo, en caso de incumplimiento por parte de la persona contratada, de las obligaciones estipuladas en el contrato administrativo, como lo indica el numeral 4 del artículo 35 del Decreto treinta y seis guión dos mil veinticuatro (36-2024) del Congreso de la República de Guatemala, Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el Ejercicio Fiscal dos mil veinticinco (2025) "EL MINISTERIO" podrá rescindir el presente contrato administrativo sin ninguna responsabilidad de su parte.

DÉCIMA SEGUNDA: APROBACIÓN DEL CONTRATO. Para que el presente Contrato Administrativo surta efectos, deberá ser aprobado por medio de Acuerdo Ministerial.

DÉCIMA TERCERA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS. Toda controversia relativa a la interpretación, aplicación y efectos de este contrato administrativo será resuelta directamente entre las partes con carácter conciliatorio, de no ser posible llegar a un acuerdo, se someterán a la jurisdicción del Tribunal de lo Contencioso Administrativo, en congruencia con lo establecido en el Artículo 102 de la Ley de Contrataciones del Estado.

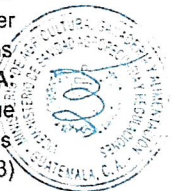
DÉCIMA CUARTA: IMPUESTOS Y RETENCIONES. De los pagos que se realicen a "LA CONTRATISTA", se le harán las deducciones y retenciones que procedan de conformidad con la ley. **DÉCIMA QUINTA: OTRAS ESTIPULACIONES.** Los documentos e informes que se originen del presente contrato administrativo serán para el uso exclusivo de "EL MINISTERIO". "LA CONTRATISTA" acepta expresamente que la relación con "EL MINISTERIO" es de carácter contractual por lo que no tendrá la calidad de Servidor Público y en consecuencia no tendrá derecho a ninguna de las prestaciones laborales establecidas en la Ley de Servicio Civil y otras leyes laborales para los servidores públicos de las citadas en la cláusula segunda del presente contrato administrativo por lo que el acto contractual no crea relación laboral entre las partes, por cuanto la retribución acordada por los servicios no es para ningún puesto de cargo público en concordancia con la Ley de Servicio Civil y la Ley de Probidad y Responsabilidad de Funcionarios y Empleados Públicos; "LA CONTRATISTA" no estará según aplique a jornada u horario de trabajo de la dependencia contratante toda vez que la prestación de sus servicios se hará con base a los resultados establecidos en sus informes parciales e informe final de su gestión.

DÉCIMA SEXTA: CONFIDENCIALIDAD DE INFORMACIÓN. Le queda prohibido a "LA CONTRATISTA", reproducir, revelar, publicar, divulgar y eliminar por cualquier medio toda información generada, almacenada o la puesta a su disposición para su uso, por la prestación de los **SERVICIOS PROFESIONALES** a no ser que sea expresamente autorizada por escrito. Al violentarse esta cláusula, le da derecho al Estado, al resarcimiento de los daños y perjuicios que se ocasionen al mismo, como a sus autoridades, funcionarios o empleados, independiente a las acciones legales que se deriven de tales hechos, por lo que "LA CONTRATISTA" manifiesta en forma expresa que se obliga a guardar absoluta reserva, confidencialidad y secreto sobre cualquier conocimiento en el cumplimiento del presente contrato administrativo; la información que se le sea proveída con motivo de la prestación de sus servicios, la utilizará exclusivamente para fines institucionales. Así mismo la información obtenida en la aplicación del presente contrato administrativo, estará resguardada y protegida con las garantías de la confidencialidad contenidas en la Constitución Política de la República de Guatemala y demás leyes aplicables.

DÉCIMA SEPTIMA: CONOCIMIENTO Y COMPROMISO: "LA CONTRATISTA" manifiesta y hace constar que conoce y comprende el contenido del Código de Ética del Organismo Ejecutivo, Acuerdo Gubernativo 62-2024 del Presidente de la República en Consejo de Ministros y del Código de Ética Institucional vigente, por lo cual, se compromete a cumplir con los principios y obligaciones éticas contempladas en dichas disposiciones. Cualquier contravención a los principios u obligaciones de carácter éticas, se sujetará a las responsabilidades y procedimientos por incumplimiento contractual.

DÉCIMA OCTAVA: CLÁUSULA RELATIVA AL COHECHO: YO, "LA CONTRATISTA", manifiesto que conozco las penas relativas al delito de cohecho, así como las disposiciones contenidas en el Capítulo III del Título XIII del Decreto Número diecisiete guión setenta y tres (17-73) del Congreso de la República de Guatemala, Código Penal, adicionalmente, conozco las normas jurídicas que facultan a la Autoridad Superior de la entidad afectada para aplicar las sanciones administrativas que pudieren corresponderme, incluyendo la inhabilitación en el Sistema Guatecompras. **DÉCIMA NOVENA: MODIFICACIONES.** "EL

Brenda G. de Mackay

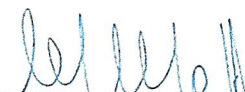


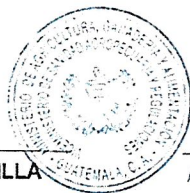



MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

7 Avenida 12-90 zona 13, Planta Telefónica PBX: 24137000

MINISTERIO" y "LA CONTRATISTA", convienen que, de ser necesario, el presente contrato administrativo podrá ser modificado. En este caso la modificación o ampliación que se convenga deberá ser aprobada por medio de Acuerdo Ministerial **VIGÉSIMA: ACEPTACIÓN**. Los otorgantes, manifestamos que aceptamos el contenido de todas y cada una de las cláusulas del presente contrato administrativo. Leído íntegramente el presente contrato administrativo por los otorgantes, y enterados de su contenido, objeto, validez y demás efectos legales, lo ratificamos, aceptamos y firmamos en todas las hojas del presente instrumento, haciendo constar que el mismo queda contenido en cinco hojas de papel bond tamaño oficio, con membrete del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.


MAYRA LISSETE MOTTA PADILLA
DE HODGSON




BRENDA MARLENY GONZALEZ
GARAY DE MACKEY